

แบบฟอร์มยืมเงินเพื่อดำเนินงานโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูล (สำนักงานวิทยาเขตสตูล)

<p>สัญญาการยืม ยื่นต่อ คณบดีวิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ</p>	<p>วันที่.....</p>
<p>ตามคำสั่ง/บันทึกที่.....ลงวันที่.....ได้รับอนุมัติ ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง..... สังกัด วิทยาลัยนวัตกรรมการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา วิทยาเขตสตูล มีความประสงค์จะขอยืมเงินจาก.....มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา..... เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ..... ..... ..... ณ.....วันที่.....</p>	
<p><b>ตั้งรายละเอียดต่อไปนี้</b></p> <p><b>ค่าตอบแทน</b></p> <p>- วิทยากรภาคบรรยาย จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆละ.....บาท .....</p> <p>- วิทยากรภาคปฏิบัติ จำนวน.....คนๆละ.....ชั่วโมงๆละ.....บาท .....</p> <p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>-ค่าอาหารกลางวัน จำนวน.....คนๆละ.....มื้อๆละ.....บาท .....</p> <p>-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน.....คนๆละ.....มื้อๆละ.....บาท .....</p> <p>-ค่าที่พัก จำนวน.....ห้องๆละ.....บาท/คืน รวม.....บาท .....</p> <p>-ค่าพาหนะ..... .....</p> <p>-ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง..... .....</p> <p>..... .....</p> <p>..... .....</p> <p><b>ตัวอักษร (.....) รวมเงิน (บาท)</b></p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p>ลงชื่อ..... (.....) ผู้ยืมเงินโครงการ ขอรับเงินวันที่.....</p>	

\*\*\*\*\*เอกสารที่ต้องแนบ\*\*\*\*\*

- คำสั่ง
- โครงการ ที่ได้รับการอนุมัติแล้ว
- กำหนดการ

\*\*\*กรณีเกินสิทธิ์ที่ได้รับ แนบใบคำประกัน

\*\*\*กรณียื่น เอกสารยืมเงินระยะเวลาน้อยกว่า 3 วันทำการ ให้แนบ บันทึกข้อความยืมเงินเร่งด่วน เช่นอนุมัติผ่านเอกสารโดย  
คุณบดีฯ -(สามารถเดินเอกสารด้วยตัวเองได้)